

## ANEXO N° 3 FORMATO DE SOLICITUD

Nombre del Procedimiento	Código/Item

Dependencia a la que dirige la solicitud:	N° de Comprobante	Fecha de Pago

Identificación del expediente en caso de que éste ya estuviera formado	Nro. de Folios

**Solicitante**

Nombre o Razón Social *:	RUC *:

DNI/LE/CE/Pasaporte N°:	Inscripción en SUNARP Nro. de Ficha Registral o Asiento, Folio, Tomo, Libro y Oficina Registral:

Representante Legal:	DNI/LE/CE/Pasaporte:

Inscripción en SUNARP :
Nro. de Ficha Registral ó Asiento, Folio, Tomo, Libro y Oficina Registral

Domicilio Legal (para efectos de notificación):	Distrito	Provincia	
Departamento	Correo Electrónico	Teléfono	Fax

\*El Nombre o Razón social, Nro. de RUC y dirección del solicitante deberán consignarse en forma obligatoria.

**Motivo de la Solicitud (Objeto y Fundamentos):**


Indicar en forma clara y precisa lo que se solicita, expresando cuando sea necesario, los fundamentos de hecho y derecho que correspondan

**Relación de Documentos y anexos que se acompaña (Si falta espacio, usar hojas adicionales):**

1.-
2.-
3.-
4.-
5.-
6.-

Lugar y Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma o huella digital del  
interesado o representante

\_\_\_\_\_  
Firma y sello de Abogado  
(si el procedimiento lo requiere)